

KELMĖS RAJONO ELVYRAVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS

2023–2024 MOKSLO METŲ IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MODELIS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 „Dėl Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymo Nr. V-674, 2017 m. balandžio 11 d. įsakymo Nr. V-252, 2018 m. vasario 5 d. įsakymo Nr. V-100, 2020 m. rugpjūčio 10 d. įsakymo Nr. V-1193, 2021 m. gruodžio 27 d. įsakymo Nr. V-2303 redakcija), Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. sausio 26 d. įsakymo Nr. V-93 redakcija).

2. Ugdymo turinys įgyvendinamas, vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, kitais teisės aktais, mokyklos strateginiais tikslais, bendruomenės poreikiais ir turimais ištekliais.

3. Ikimokyklinis ugdymas organizuojamas pagal atskirą mokyklos direktoriaus patvirtintą ikimokyklinio ugdymo programą, parengtą vadovaujantis Ikimokyklinių ugdymo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-627. Šiai programai pritarta Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2012 m. rugpjūčio 29 d. sprendimu Nr. T-257.

4. Ugdymo turinio kūrimas grindžiamas bendruomenės (priešmokyklinio ugdymo pedagogų, ugdytinių tėvų) bendradarbiavimu ir demokratinėmis nuostatomis.

II SKYRIUS

IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

5. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 patvirtinta Lietuvos higienos norma HN 75:2017 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.

5.1. Kai oro temperatūra yra 20 laipsnių ir žemesnė, į ugdymo įstaigą ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai gali neiti. Šios dienos įskaičiuojamos į mokslo dienų skaičių. Jei ugdymas nevyko dėl šalčio, karantino ar stichinių nelaimių, dienyne žymimos datos ir parašoma „Ugdymas nevyko dėl...“. Šiais atvejais metinis veiklos planas koreguojamas.

5.2. Oro temperatūrai esant 30 °C ar aukštesnei ir mokyklai negalint užtikrinti ugdymo proceso organizavimo vėsesnėse mokyklos aplinkose į mokyklą ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai gali nevykti. Atvykusiems į mokyklą vaikams ugdymas organizuojamas mokyklos pasirinkta forma. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.

5.3. Oro temperatūrai esant 30 °C ar aukštesnei ugdymo procesas lauke neorganizuojamas. Mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesas gali būti koreguojamas, t. y. trumpinamos pamokos, organizuojamos kitose aplinkose, priimami ir kiti ugdymo proceso organizavimo sprendimai.

5.4 karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniniu mokymo proceso organizavimo būdu, ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

6. Ikimokyklinio ir Priešmokyklinio ugdymo proceso trukmė:

6.1. 2023-2024 m. m. formuojama viena 6 valandų ikimokyklinio ugdymo grupė (2-4 m. vaikai) ir viena 4 valandų mišri priešmokyklinio ugdymo grupė (5-6 m. vaikai)

6.2. 2023–2024 mokslo metai prasideda 2023 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2024 m. rugpjūčio 31 d.

6.3. Ugdymo procesas prasideda 2023 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2024 m. birželio 26 d. Ugdymo procesas PUG baigiamas 2024 m. gegužės 21 d.

7. Ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas vykdomas pagal vieną mokslo metų ugdymo Programą, kurios trukmė – ne mažiau kaip 640 valandų per metus. Mokykloje ugdomasi penkias dienas per savaitę po 4 valandas kasdien.

8. Priešmokyklinės grupės ugdomosios veiklos organizavimas:

8.1. nuo 9.00 val. iki 13.00 val.

8.2. priešmokyklinio ugdymo grupėje dirba vienas priešmokyklinio ugdymo pedagogas (3 b kabinete) ir vienas meninio ugdymo pedagogas (11 kab.). Grupės veikla yra vientisas procesas. Jis neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai;

8.3. užsiėmimų pobūdį (žaidimus, veiklą grupėje, išvykas ir kt.) ir trukmę lemia ugdymo tikslai bei vaikų poreikiai;

8.4. priešmokyklinio ugdymo grupėje tris kartus per savaitę po 1 val. vyksta meninio ugdymo užsiėmimai muzikos kabinete; du kartus per savaitę po 1 val. – sportinė veikla sporto salėje.

9. Ikimokyklinis ugdymas organizuojamas pagal atskirą mokyklos direktoriaus patvirtintą ikimokyklinio ugdymo programą, parengtą vadovaujantis Ikimokyklinių ugdymo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-627. Šiai programai pritarta Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2012 m. rugpjūčio 29 d. sprendimu Nr. T-257.

10. Ikimokyklinės grupės ugdomosios veiklos organizavimas:

10.1. nuo 9.00 val. iki 13.00 val.

10.2. ikimokyklinio ugdymo grupėje dirba vienas ikimokyklinio ugdymo mokytojas ir vienas auklėtojo padėjėjas (3 kabinete). Grupės veikla yra vientisas procesas. Jis neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai;

10.3. užsiėmimų pobūdį (žaidimus, veiklą grupėje, išvykas ir kt.) ir trukmę lemia ugdymo tikslai bei vaikų poreikiai.

10.4. ikimokyklinio ugdymo grupėje tris kartus per savaitę po 1 val. vyksta meninio ugdymo užsiėmimai; du kartus per savaitę po 1 val. – sportinė veikla.

11. Ugdomojo proceso metu ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupių ugdytiniais atostogos skiriamos atsižvelgiant į pradinių klasių Bendrojo ugdymo plano rekomendacijas.

11.1.

Rudens atostogos	2023 m. spalio 30 d. – 2023 m. lapkričio 3 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2023 m. gruodžio 27 d. – 2024 m. sausio 5 d.
Žiemos atostogos	2024 m. vasario 19 d. – 2024 m. vasario 23 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2024 m. balandžio 2 d. – 2024 m. balandžio 5 d.

12. Ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupių ugdytiniai į mokyklą ir iš mokyklos pavežami mokyklos autobusu su lydinčiu asmeniu pagal mokyklos direktoriaus patvirtintus maršrutus.

13. Mokykla teikia maitinimo paslaugas.

III SKYRIUS

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS 2021–2022 MOKSLO METAIS

14. Priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas:

14.1. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. V-674 (suvestinė redakcija 2018-02-06), Ugdymo turinys įgyvendinamas, vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269, Vaiko brandumo mokyti pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas įvertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. spalio 29 d. įsakymu Nr. ISAK-2173.

14.2. Priešmokyklinis ugdymas teikiamas pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269.

14.3. Priešmokyklinis ugdymas teikiamas vaikui, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 6 metai. Priešmokyklinis ugdymas gali būti teikiamas anksčiau tėvų prašymu, bet ne anksčiau, negu vaikui sueina 5 metai. Tėvai turi teisę kreiptis į psichologinę pedagoginę tarnybą dėl vaiko brandumo dėl 5 metų vaiko brandumo ugdyti pagal priešmokyklinio ugdymo programą vertinimo. Rekomenduojama kreiptis ne anksčiau nei vaikui sueina 4 metai 8 mėnesiai (atsižvelgiant į vaiko brandumo mokyklai įvertinimo testo taikymo galimybes). Tarnyba ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo kreipimosi dienos pateikia rekomendacijas tėvams (globėjams) dėl vaiko pasirengimo mokyti.

14.4. Priešmokyklinis ugdymas nuo 2016 m. rugsėjo 1 d. yra privalomas.

14.5. Priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programos įgyvendinimo trukmė vieneri metai –ne mažiau kaip 640 valandų per metus, po 20 savaitinių valandų

14.6. Mokykla atsižvelgdamas į tėvų (globėjų) poreikius ir galimybes, su tėvais (globėjais) aptaria ir pasirašo mokymo sutartį.

14.7. Vaiko lankomumas yra žymimas grupės dienyne, kurio formą tvirtina Lietuvos respublikos švietimo ir mokslo ministras.

14.8. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas ir priešmokyklinio ugdymo pedagogas ugdomąjį turinį planuoja pagal pasirinktą ir Mokytojų tarybos posėdyje aptartą planavimo modelį (1 priedas).

15. Ikimokyklinis ugdymas organizuojamas pagal atskirą mokyklos direktoriaus patvirtintą ikimokyklinio ugdymo programą, parengtą vadovaujantis Ikimokyklinių ugdymo

programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-627. Šiai programai pritarta Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2012 m. rugpjūčio 29 d. sprendimu Nr. T-257.

IV SKYRIUS

VAIKŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

16. Vaikų pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269. Vaikų pažangą ir pasiekimus vertina priešmokyklinio ugdymo mokytojai.

17. Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus vertina priešmokyklinio ugdymo mokytojai kartu su specialiuoju pedagogu, logopedu.

18. Vaikų pažanga programos įgyvendinimo laikotarpiu yra vertinama nuolat, pasirenkant vertinimo būdus ir metodus (stebėjimą, pokalbį, diskusiją, vaiko pasakojimus, jo darbelių ir veiklos analizę ir kt.).

19. Vaikų pasiekimai vertinami 2 kartus per metus.

20. Per 4 savaites nuo programos pradžios atliekamas vaikų pirminis pasiekimų vertinimas, o įgyvendinus programą, atliekamas vaikų galutinis pasiekimų vertinimas ir abiem atvejais aptariamas su tėvais (globėjais). Prireikus, dalyvauja Vaiko gerovės komisijos atstovai, kiti specialistai, administracijos atstovai.

21. Pasiekimų vertinimas skirtas padėti vaikui sėkmingai augti, tobulėti, bręsti, mokytis.

22. Vaikų kompetencijų įvertinimas grindžiamas ilgalaikiu vaiko stebėjimu ir informacijos iš įvairių šaltinių kaupimu, jos apibendrinimu.

23. Vertinami konkretaus vaiko pasiekimai ir jo daroma pažanga, lyginant ankstesnius vaiko pasiekimus su dabartiniiais, numatant vaiko ugdymo ir ugdymosi perspektyvą, galimus pasiekimus (kompetencijas).

24. Informacija apie vaiko pasiekimus kaupiama ir fiksuojama vaiko pasiekimų aplanke ir el. dienyne „Mūsų darželis“.

25. Priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimai aprašomi, išskiriant 3 pasiekimų lygius: iki pagrindinio lygio, pagrindinis lygis, virš pagrindinio lygio. Vertinamosios išvados pateikiamos aprašomuoju būdu – trumpais komentarais, nusakant stipriąsias vaiko puses ir spragas.

26. Vaikų pasiekimai ir pažanga su tėvais (globėjais) aptariama individualiai, esant poreikiui, bet ne rečiau kaip 2 kartus per metus. Apie vaiko ugdymosi sėkmingumą tėvai (globėjai) informuojami ir tėvų susirinkimų metu, kurie kviečiami tris kartus per mokslo metus. Tikslingai panaudojama turima informacija su kitais ugdymo proceso dalyviais – logopedu, specialiuoju pedagogu, administracija ir kitais su priešmokyklinio amžiaus vaikais dirbančiais specialistais.

27. Sukaupta informacija naudojama kryptingai ir tikslingai planuojant priešmokyklinio ugdymo mokytojo veiklą, bendradarbiaujant su tėvais (globėjais), sklandžiai pereinant į pradinio ugdymo programą.

28. Baigus priešmokyklinio ugdymo programą, priešmokyklinio ugdymo mokytojai, kartu su švietimo pagalbos specialistais (jeigu vaikui buvo teikta pagalba) iki birželio 5 d. parengia Priešmokyklinio ugdymo mokytojų rekomendacijas. Rekomendacijų kopijas perduoda mokyklai, kurioje vaikai mokysis pagal pradinio ugdymo programą.

V SKYRIUS

UGDYTINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

29. Vaikui, kuriam nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, Programą pritaiko Grupėje dirbantis priešmokyklinio ugdymo pedagogas (-ai) kartu su Mokyklos vaiko gerovės komisija, sudaryta vadovaujantis Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir tėvais (globėjais), vadovaudamiesi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Suvestinė redakcija nuo 2021-09-02), numato šių ugdytinių poreikių tenkinimo tvarką: nusprendžia dėl specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių ugdytinių mokymosi krūvio (planuoti privalomas, specialiąsias pratybas), psichologinės, socialinės pedagoginės ir (ar) specialiosios pagalbos teikimo, ugdymosi aplinkos pritaikymo, aprūpinimo ugdymui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis ir specialiosiomis mokymo priemonėmis.

30. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems ugdytiniams ugdyti pritaiko priešmokyklinio ugdymo programą, formuoja ugdymo turinį, parenka tinkamiausias ugdymo organizavimo formas, atsižvelgdamas į ugdytinių specialiuosius ugdymosi poreikius, įstaigos Vaiko gerovės komisijos, įstaigoje dirbančių švietimo pagalbos specialistų rekomendacijas.

31. Organizuodama ugdytinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymą, įstaiga atsižvelgia:

31.1. į ugdytinių specialiuosius ugdymosi poreikių pobūdį, lygį (nedideli, vidutiniai, dideli ir labai dideli), galimai juos sukėlusias priežastis (sutrikimus, negalias, aplinkos veiksnius);

31.2. į įstaigos ir tėvų (globėjų) išsipareigojimus, įteisintus priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų priėmimo į mokyklą sutartyje;

31.3. ugdymo programą ;

31.4. turimas ugdymo lėšas;

31.5. švietimo pagalbos prieinamumą;

31.6. ugdymosi erdves.

VI SKYRIUS

PSICHOLOGINĖS PAGALBOS, SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS PAGALBOS, SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS PAGALBOS IR SPECIALIOSIOS PAGALBOS TEIKIMAS

32. Specialioji pedagoginė pagalba, socialinė pedagoginė pagalba, specialioji pagalba teikiamos vadovaujantis švietimo ir mokslo ministro tvirtinamomis tvarkomis.

33. Grupėje, kurioje pritaikius programą ugdomi vaikai, turintys didelių ir (ar) labai didelių specialių ugdymosi poreikių dirba priešmokyklinio ugdymo pedagogas ir mokytojo padėjėjas.
